

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ НА 2021 ГОД
Муниципального бюджетного образовательного учреждения – Детский сад № 36

(наименование государственного (муниципального) учреждения)



Утверждаю
 от 11.01.2021
 С.А. Пунполева

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации	Меры по устранению
1 Организация деятельности Муниципального бюджетного образовательного учреждения – детский сад № 36 (МБДОУ)	2 Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством	3 Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	4 Информационная деятельность МБДОУ. Соблюдение, утвержденной МБДОУ. антикоррупционной политики МБДОУ. Разъяснение работникам о мерах ответственности законодательства в сфере коррупции за совершение правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями.
Деятельность Муниципального бюджетного образовательного учреждения – детский сад № 36 (МБДОУ)	Педагогические работники, работники МБДОУ	Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок	Информационная деятельность МБДОУ. Соблюдение, утвержденной МБДОУ. антикоррупционной политики МБДОУ. Разъяснение работникам детского сада положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Принятие на работу	Заведующий	Предоставление не предусмотренных	Разъяснительная работа с ответственными

сотрудников		законном преимуществе (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в МБДОУ.	лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу заведующим детским садом.
Работа со служебной информацией	Заведующий, заведующий хозяйством, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по ВМР, педагогические работники	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подпадает официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики МБДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ. Разъяснение работникам МБДОУ положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Работа с обращениями юридических и физических лиц.	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством, заместитель заведующего по ВМР,	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требования от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством, заместитель заведующего по ВМР, работники МБДОУ, уполномоченные заведующим представлять интересы МБДОУ	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики МБДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ.

<p>Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.</p>	<p>Заведующий</p>	<p>Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.</p>	<p>Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предотвращения и противодействия коррупции в МБДОУ. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей</p>	<p>Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством, кладовщик</p>	<p>Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества</p>	<p>Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей ЦБ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предотвращения и противодействия коррупции в МБДОУ</p>
<p>Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципального дошкольного образовательного учреждения</p>	<p>Заведующий, заведующий хозяйством, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по ВМР.</p>	<p>Расстановка минимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупки; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика,</p>	<p>Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд МБДОУ требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам МБДОУ, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предотвращения и противодействия коррупции в МБДОУ.</p>

		отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объема заказа, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги	
Оплата труда	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством, заместитель заведующего по ВМР	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Создание и работа комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам МБДОУ. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников МБДОУ. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Проведение аттестации педагогических работников	Заместитель заведующего по ВМР	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостоверной информации	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Приём детей в МБДОУ	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления.	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. Соблюдение утверждённого списка детей для приёма в детский сад.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 36
ОГРН № 1026602317961 от 23.09.2002 г.
ИНН/КПП 6658077733/665801001

620131 г. Екатеринбург, ул. Заводская, 44а Телефон 8(343)205-12-60 Факс 8(343)205-10-45
e-mail: mds_36@mail.ru
сайт: <https://dms36.tvoysadik.ru/>

Приказ № 11/1-о

от 11.01.2021г.

Об утверждении карты коррупционных рисков в
МБДОУ- детский сад № 36 на 2021 год

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Оценки коррупционных рисков деятельности, Перечня должностей МБДОУ- детский сад № 36, замещение которых связано с коррупционными рисками, для обеспечения эффективного противодействия коррупции,

Приказываю:

1. Утвердить карту коррупционных рисков на 2021 год.
2. Арудовой Т.В., заместителю заведующего по ВМР, обеспечить размещение данной карты на сайте детского сада.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ – детского сада № 36  Пунполева С.А.

С приказом ознакомлен(а):

 Арудова Т.В.  Т.В. Арудова

